

## **O G Ł O S Z E N I E**

W celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności podmiotów użytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023r poz. 571) Wójt Gminy Krzyżanowice przekazuje do konsultacji **w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji ze środków budżetu gminy pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska oraz ze środków uzyskanych z pożyczek udzielanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach** stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia

Ustala się następujące terminy konsultacji:

- rozpoczęcie: 18.08.2023r.
- zakończenie: 24.08.2023r.

Opinie w formie pisemnej proszę wносить na adres Urzędu Gminy Krzyżanowice ul. Główna 5, 47-450 Krzyżanowice lub elektronicznie na adres: **czystepowietrze@krzyzanowice.pl** w terminie do dnia zakończenia konsultacji włącznie, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

Osobą upoważnioną do kontaktu jest Pan Wolfgang KroczeK Zastępca Wójta Gminy Krzyżanowice w Urzędzie Gminy Krzyżanowice, nr tel. 032 419 40 50 wew. 151.

z up. Wójta

*Wolfgang KroczeK*  
ZASTĘPCA WÓJTA

**Wójt Gminy Krzyżanowice  
woj. śląskie**

Załącznik nr 1

.....  
nazwa podmiotu

.....  
adres siedziby podmiotu (ulica, kod pocztowy, miejscowość)

.....  
telefon, e-mail

**Urząd Gminy Krzyżanowice  
ul. Główna 5  
47-450 Krzyżanowice**

***Opinia dotycząca projektu uchwały w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji ze środków budżetu gminy pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska oraz ze środków uzyskanych z pożyczek udzielanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.....***

.....  
\* Propozycję wprowadzenia zmian należy uzasadnić.

.....  
(pieczęć podmiotu i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentowania podmiot)

z up. Wójta

*Wolfgang Kroczek*  
**ZASTĘPCA WÓJTA**

**Wójt Gminy Krzyżanowice  
woj. śląskie**

**ZARZĄDZENIE NR 0050.175.2023  
WÓJTA GMINY KRZYŻANOWICE**

**z dnia 11.08.2023r.**

**dotyczące przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 40 ze zm.), uchwały Nr 0007.XXVIII.15.2017 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 30 marca 2017r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U z 2023 poz. 571 z późn. zm.).

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Przeprowadzam konsultacje projektu uchwały Rady Gminy Krzyżanowice **w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji ze środków budżetu gminy pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska oraz ze środków uzyskanych z pożyczek udzielanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach** stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

1. Konsultacje przeprowadzam w formie wyrażenia pisemnej opinii.
2. Niniejsze zarządzenie podlega zamieszczeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Krzyżanowice z oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Krzyżanowice.
3. Określa się :
  - termin rozpoczęcia konsultacji na dzień 18.08.2023r.
  - termin zakończenia konsultacji na dzień 24.08.2023r.
4. Opinię, o której mowa w ust. 1 należy złożyć do Urzędu Gminy Krzyżanowice w terminie określonym w ust. 3 według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy Krzyżanowice, a nadzór nad jego wykonaniem będę sprawował osobiście.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT GMINY  
KRZYŻANOWICE**

*Grzegorz Utracki*



**UCHWAŁA Nr .....**  
**Rady Gminy Krzyżanowice**  
**z dnia ..... 2023r.**

**w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji ze środków budżetu gminy pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska oraz ze środków uzyskanych z pożyczek udzielanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2023 poz. 40 ze zm.), w związku z art. 400a ust.1 pkt 5 i 22 oraz art. 403 ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2022 poz. 2556 ze zm.), po przeprowadzeniu konsultacji zgodnie z uchwałą Nr 0007.XXVIII.15.2017 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 30 marca 2017r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

**Rada Gminy Krzyżanowice**  
**uchwała, co następuje**

**§ 1**

Przyjmuje się „Regulamin udziału w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Krzyżanowice” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Prawo do dotacji przysługuje osobom fizycznym na wymienione zadania:

- a) Nieekologicznych źródeł ciepła na źródła ekologiczne w ramach realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Krzyżanowice,
- b) Montaż instalacji solarnych lub pomp ciepła do przygotowania ciepłej wody użytkowej w ramach realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Krzyżanowice.

**§ 3**

1. Podmioty ubiegające się o dotację na zadania określone w § 2 składają pisemne wnioski.
2. Udzielenie dotacji następuje po pozytywnej weryfikacji wniosku, na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Krzyżanowice, Inwestorem i Wykonawcą.
3. Rozliczenia dotacji na podstawie przedłożonych przez Inwestora dokumentów wymaganych zapisami zawartej umowy dokona merytoryczny referat Urzędu Gminy Krzyżanowice.
4. Przyznanie dotacji uzależnione jest od możliwości finansowych Gminy Krzyżanowice.
5. Środki finansowe przeznaczone na udzielenie dotacji do wymiany nieekologicznych źródeł ciepła na źródła ekologiczne oraz montażu instalacji solarnych lub pomp ciepła w ramach realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Krzyżanowice pochodzą z pożyczki i dotacji udzielonej przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz ze środków budżetu gminy pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska. Wysokość środków na dany rok będzie określała uchwała budżetowa.

#### **§ 4**

Traci moc uchwała Nr LVII/56/2023 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 27 czerwca 2023r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji ze środków budżetu gminy pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska oraz ze środków uzyskanych z pożyczek udzielanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

#### **§ 5**

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Krzyżanowice.

#### **§ 6**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Wójt Gminy Krzyżanowice**  
**woj. śląskie**

**UZASADNIENIE**

W związku z uwagami Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach dotyczącymi:

- 1) § 1 ust. 1 – definicji Inwestora – gdzie doprecyzowano, że inwestorem może być osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej (...),
- 2) § 3 ust. 1 pkt. 3 – usunięto zapis, iż nie można zawierać zapisów dotyczących regulowania zobowiązań wobec gminy,
- 3) § 3 ust. 2 – usunięto zapis o przeprowadzaniu kontroli w okresie 5 lat,
- 4) Załącznik nr 1 – wzór wniosku – usunięto informację o przeprowadzaniu kontroli w okresie 5 lat,

zobowiązano się do podjęcia nowej uchwały uwzględniającej powyższe zmiany.

**WÓJT GMINY**  
**KRZYŻANOWICE**

*Grzegorz Utracki*

## **Regulamin udziału w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Krzyżanowice**

### **§ 1 Definicje**

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Programie - rozumie się przez to Program Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Krzyżanowice na lata 2021-2023 zatwierdzony uchwałą Rady Gminy Krzyżanowice Nr 0007.XXVII/2/2021 z dnia 26 stycznia 2021 roku,
2. Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy Krzyżanowice,
3. Operatorze - rozumie się przez to wybrany przez Urząd podmiot posiadający wszelkie upoważnienia do realizacji Programu,
4. Inwestorze - rozumie się przez to osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej oraz posiadającą tytuł prawny do budynku mieszkalnego albo nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym zlokalizowanej na terenie Gminy Krzyżanowice,
5. Wykonawcy - rozumie się przez to firmę zarejestrowaną u Operatora, dokonującą wymiany źródła ciepła/ montażu instalacji solarnej lub pomp ciepła,
6. Dostawcy – rozumie się przez to producenta/pośrednika dostarczającego nowe źródło ciepła,
7. Starym źródle ciepła – rozumie się przez to nieekologiczny kocioł lub piec węglowy,
8. Nowym źródle ciepła – rozumie się przez to ekologiczny kocioł gazowy, kocioł zgazowujący drewno, kocioł na pellet drzewny i inne czyste technologie pod warunkiem wykazania efektu ekologicznego dopuszczone przez Operatora,
9. Instalacji solarnej - rozumie się przez to instalację zawierającą kolektory słoneczne umożliwiającą wykorzystanie energii słonecznej na potrzeby c.w.u. lub jako wspomaganie c.o.,
10. Pompy ciepła – rozumie się przez to urządzenie, które odbiera ciepło z otoczenia i przekazuje je do instalacji na potrzeby c.w.u. lub jako wspomaganie c.o.,
11. Budynku mieszkalnym – rozumie się przez to budynek, w którym przynajmniej 70% powierzchni stanowi część mieszkalna i nie więcej niż 30% część usługowa lub inna.

### **§ 2 Program**

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych oraz wyeliminowanie możliwości spalania odpadów w paleniskach domowych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Krzyżanowice.
2. Program przewiduje wymianę źródeł ciepła oraz montaż instalacji solarnych w budynkach jednorodzinnych na terenie Gminy Krzyżanowice, maksymalnie do wysokości środków pochodzących z dotacji i pożyczki Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie.
3. Koszty wymiany źródeł ciepła pokrywane będą w wysokości minimum 40 % przez Inwestora oraz w wysokości do 60 % przez Gminę Krzyżanowice (w tym ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z zastrzeżeniem ust. 5),
4. Kwota dotacji przyznawana przez Gminę Krzyżanowice (ze środków własnych i środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej)



do montażu instalacji solarnych stanowić będzie max. 50 % wartości zadania z zastrzeżeniem ust. 6. Dotacja stanowi refundację części kosztów poniesionych przez Inwestora przy realizacji zadania montażu instalacji solarnej.

5. Kwota poniesiona przez Gminę Krzyżanowice na realizację dotacji do wymiany źródła ciepła nie może przekroczyć 9.000 zł, z czego kwota 6.000 zł pochodzi z pożyczki WFOŚiGW, natomiast kwota 3.000 zł z budżetu gminy ze środków pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska.
6. Kwota poniesiona przez Gminę Krzyżanowice na realizację dotacji do montażu instalacji solarnych lub pompy ciepła dla c.w.u. nie może przekroczyć 4.000 zł. Środki te pochodzą będą z pożyczki WFOŚiGW.
7. Koszty całkowitych nakładów związanych z pracą Operatora (netto) na realizację poszczególnych zadań (wymian nieekologicznych źródeł ciepła) nie mogą przekroczyć kwoty 130 000 PLN w dniu podpisania umowy na wykonanie zadania pn. „Pełnienie funkcji operatora Programu Ograniczenia Niskiej emisji na terenie gminy Krzyżanowice” w zadaniu: „Wdrożenie Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie gminy Krzyżanowice w roku 2023”.
8. Koszty związane z pracą Operatora podczas realizacji zadania wymiany źródła ciepła pokrywane będą w wysokości 50 % przez Inwestora oraz w wysokości 50 % przez Gminę Krzyżanowice z budżetu gminy ze środków pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska.
9. Koszty związane z pracą Operatora podczas realizacji zadania montażu instalacji solarnych pokrywane będą w całości przez Inwestora.

### **§ 3**

#### **Warunki uczestniczenia Inwestora w Programie**

1. Inwestor, aby wziąć udział w Programie musi spełnić następujące warunki:
  - 1) Złożyć wniosek,
  - 2) Być właścicielem lub władającym budynkiem mieszkalnym jednorodzinny w rozumieniu art. 3 pkt. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. *Prawo budowlane* (tekst jednolity Dz. U. 2023 poz. 682) lub właścicielem lokalu mieszkalnego, który posiada indywidualne źródło ogrzewania i wyodrębnioną księgę wieczystą, zlokalizowanych na terenie gminy Krzyżanowice.
  - 3) Podać dane niezbędne do określenia efektów ekologicznych,
  - 4) Posiadać zainstalowane i pracujące źródło ciepła,
  - 5) Nie posiadać zainstalowanego drugiego źródła ciepła (np. kotła węglowego, gazowego, olejowego, przyłącza do sieci ciepłowniczej),
  - 6) W przypadku montażu instalacji solarnych lub pompy ciepła do celów ogrzewania ciepłej wody użytkowej Inwestor musi posiadać zainstalowany w budynku kocioł ekologiczny jako jedyne źródło ciepła,
  - 7) Uzyskać wymagane prawem uzgodnienia i pozwolenia,
  - 8) Wybrać wykonawcę inwestycji z listy firm zgłoszonych do realizacji Programu oraz dokonać wyboru urządzeń i technologii wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Inwestor zobowiązuje się przestrzegać nieprzekraczalnych terminów realizacji poszczególnych etapów modernizacji, ustalonych przez Urząd i Operatora z uwzględnieniem § 7a i 7b.
3. Inwestor przystępując do Programu wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb tego Programu.
4. Inwestor zapewnia trwałość projektu i utrzymanie efektu ekologicznego.

### **§ 3a**

#### **Warunki uczestniczenia Inwestora w Programie - wymiana nieekologicznych źródeł ciepła**

1. W przypadku wymiany starego źródła ciepła na ekologiczny Inwestor musi na własny koszt:
  - 1) zlecić wykonanie wstępnej i końcowej opinii kominiarskiej,
  - 2) przygotować kotłownię do wymiany źródła ciepła zgodnie z zaleceniami wynikającymi z przeglądu wstępnego kotłowni, wstępnej opinii kominiarskiej oraz zaleceniami Wykonawcy.
2. W przypadku wymiany starego źródła ciepła na gazowe Inwestor dodatkowo musi na własny koszt:
  - 1) uzyskać prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę bądź przebudowę wewnętrznej instalacji gazowej wydanej przez Wydział Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Raciborzu,
  - 2) przedłożyć informację o przyjęciu przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego zawiadomienia o rozpoczęciu robót budowlanych,
  - 3) po zakończeniu zadania zawiadomić Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o zakończeniu robót budowlanych – jeżeli jest wymagane.

### **§ 3b**

#### **Warunki uczestniczenia Inwestora w Programie- Montaż instalacji solarnej lub pompy ciepła na potrzeby c.w.u.**

1. W przypadku montażu instalacji solarnych lub pompy ciepła oprócz wniosku Inwestor:
  - 1) składa oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
  - 2) w przypadku instalacji urządzeń wolno stojących z fundamentem składa również kopię pozwolenia na budowę,
  - 3) składa kopię atestu/ certyfikatu ekologicznego wydanego dla danego typu zamontowanego węglowego kotła ekologicznego, w przypadku posiadania kotła gazowego certyfikatu nie wymaga się.

### **§ 4**

#### **Warunki dopuszczenia do Programu kotłów na paliwa stałe, gazowe, instalacji solarnych lub pomp ciepła.**

1. Do Programu może zostać dopuszczony kocioł na paliwa stałe wy z automatycznym podawaniem paliwa, spełniający, w przypadku kotłów na paliwo stałe, wymagania klasy 5 według Normy PN-EN 303-5:2012, posiadający:
  - 1) aktualne świadectwo badania na „znak bezpieczeństwa ekologicznego” (wydane przez laboratorium akredytowane IChPW w Zabrze, lub inne akredytowane laboratoria uznawane przez WFOŚiGW),
  - 2) aktualny certyfikat bezpieczeństwa,
  - 3) dopuszczenie do obrotu handlowego w kraju.
2. Kotły na paliwa stałe spełniają wymagania wynikające z przepisów określonych w środkach wykonawczych do Dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 (ekoprojektu) w szczególności w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe.
3. Konstrukcja kotła na paliwa stałe nie może umożliwiać spalania odpadów oraz paliw innych niż przewidziane w dokumentacji techniczno- ruchowej kotła.
4. Kocioł na paliwa stałe musi posiadać minimum jedno zabezpieczenie przed możliwością cofnięcia płomienia do podajnika paliwa.
5. W zakresie modernizacji kotłów gazowych wymianie podlegają wyłącznie kotły starsze

niż 10 lat.

6. Do Programu może zostać dopuszczona instalacja solarna lub pompa ciepła posiadająca odpowiedni certyfikat zgodności:
  - 1) zgodność z normą PN-EN 12975-1 wraz ze sprawozdaniem z badań przeprowadzonym zgodnie z normą PN-EN 12975-2 lub PN-EN ISO 9806 lub
  - 2) europejski znak jakości „Solar Keymark”.

### **§ 5a**

#### **Warunki uczestnictwa Wykonawcy w Programie – wymiana nieekologicznych źródeł ciepła**

1. Wykonawca, aby wziąć udział w Programie musi spełnić następujące warunki:
  - 1) zarejestrować swój udział w Programie W Urzędzie Gminy Krzyżanowice lub u Operatora przedstawiając:
    - a) adres, REGON, NIP,
    - b) odpis z KRS,
    - c) zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami wobec ZUS, Urzędu Skarbowego i Gminy (z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia oferty),
    - d) dokumentację potwierdzającą przygotowanie zawodowe do realizacji robót (uprawnienia dot. wykonawstwa, eksploatacji, nadzoru, dokumenty stwierdzające prawo wykonywania zawodu itp.),
    - e) listę referencyjną wykonanych przez wykonawcę modernizacji o charakterze zbliżonym do objętych Programem,
    - f) oświadczenie o dochodzeniu wszelkich roszczeń wobec Inwestora (w przypadku braku możliwości wykonania wszystkich koniecznych prac, dokonania odbioru końcowego),
    - g) wzór karty gwarancyjnej - udzielnie gwarancji na wszystkie wykonane roboty elektryczne i mechaniczne montażu urządzenia zgodnie z art. 577 § 4 Kodeksu Cywilnego z możliwością wydłużenia okresu gwarancyjnego (podpisany przez Wykonawcę),
    - h) wzór karty gwarancyjnej - udzielenie gwarancji na wszystkie materiały (elementy) dostarczone w ramach montażu urządzeń zgodnie z art. 577 § 4 Kodeksu Cywilnego z możliwością wydłużenia okresu gwarancyjnego (podpisany przez Wykonawcę).
  - 2) po zarejestrowaniu w Urzędzie Gminy Krzyżanowice lub u Operatora dostarczyć:
    - a) ofertę proponowanych urządzeń spełniających wymogi Programu wraz z dokumentacją techniczno - ruchową, kartami serwisowymi, a w przypadku kotłów węglowych również dokumentami wymienionymi w §4 pkt.1 oraz potwierdzeniem spełnienia warunków § 4 pkt. 2 i 3,
    - b) autoryzacje Dostawców, których urządzenia zostaną zakwalifikowane do udziału w Programie oraz upoważnienie do złożenia oferty w imieniu Dostawców, którzy udzielili autoryzacji wraz z potwierdzeniem, iż Dostawca zna i akceptuje treść oferty i zakres gwarancji,
    - c) wzór karty gwarancyjnej - udzielnie gwarancji na wszystkie wykonane elementy elektryczne i mechaniczne dostarczonego urządzenia zgodnie z art. 577 § 4 Kodeksu Cywilnego z możliwością wydłużenia okresu gwarancyjnego (podpisany przez Dostawcę),
    - d) wzór karty gwarancyjnej - udzielenie gwarancji na wszystkie pozostałe elementy dostarczonego urządzenia zgodnie z art. 577 § 4 Kodeksu Cywilnego z możliwością wydłużenia okresu gwarancyjnego (podpisany przez Dostawcę),
    - e) oświadczenie o zaakceptowaniu warunków niniejszego Regulaminu,
  - 3) ustalić z Operatorem zakres prac objętych Programem i wzór kosztorysu ofertowego;
  - 4) terminowo wywiązywać się z podpisanych umów;
  - 5) działać zgodnie z zasadami wolnej konkurencji;

- 6) w relacjach z Inwestorami oraz innymi podmiotami Programu działać w sposób kulturalny i zgodnie z zasadami dobrego wychowania;
  - 7) zgodzić się na udostępnianie informacji nt. firmy, ilości wykonanych montażu, ilości skarg, zażaleń, pochwał – Operator sporządzi listę w/w informacji, która będzie udostępniona Inwestorom.
2. Wymienione w § 5a ust.1, pkt.1) i 2) dokumenty należy przedłożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

### **§ 5b**

#### **Warunki uczestnictwa Wykonawcy w Programie – montaż instalacji solarnych lub pomp ciepła**

Wybrany przez Inwestora Wykonawca musi posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do wykonania montażu instalacji solarnych lub pomp ciepła.

### **§ 6**

#### **Obowiązki Operatora**

1. Operator obowiązany jest do:

- 1) Kwalifikacji wniosku do Programu po przeprowadzeniu wstępnego przeglądu kotłowni wraz z weryfikacją danych i dokumentów przedstawionych przez Inwestora.
- 2) Przyjęcia zgłoszeń Wykonawców do Programu po analizie złożonych dokumentów.
- 3) Akceptacji nowych źródeł ciepła, instalacji solarnych lub pomp ciepła wybranych przez Inwestora i zatwierdzenie wybranych urządzeń w Urzędzie.
- 4) Akceptacji Wykonawcy wybranego przez Inwestora z listy Wykonawców Programu oraz akceptacja przedłożonych przez nich kosztorysów na wykonanie poszczególnych instalacji.
- 5) Przygotowania stosownych umów na realizację prac u Inwestora.
- 6) Ustalanie strategii realizacji i harmonogramu fazy zasadniczej w oparciu o założenia programowe.
- 7) Koordynacji wykonawstwa robót montażowych, budowlanych oraz kontrola realizacji poszczególnych zadań.
- 8) Zagwarantowania, aby Wykonawca dokonał demontażu i zniszczenia kotła w sposób uniemożliwiający jego ponowny montaż.
- 9) Przeprowadzania odbioru końcowego poszczególnych zadań u Inwestorów.
- 10) Rozliczania rzeczowego i finansowego po każdym etapie realizacji Programu.
- 11) W przypadku wystąpienia usterek w okresie gwarancji wyegzekwowania u Wykonawcy usunięcia tych usterek.
- 12) Opracowania raportów i ocena kolejnych etapów wdrożeniowych.
- 13) W razie konieczności przeprowadzenia kontroli na obiektach, w których udzielono wsparcia finansowego w ramach Programu w okresie trwałości.
- 14) Wywiązywania się ze zobowiązań wynikających z podpisanych umów.

### **§ 6a**

#### **Procedura – wymiana nieekologicznych źródeł ciepła**

1. Podstawową zasadą kwalifikacji do Programu jest ogólna i równa dostępność beneficjentów do udziału w jego realizacji.
2. Realizację Programu koordynuje Referat Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Krzyżanowice.
3. Nadzór nad wykonaniem poszczególnych zadań prowadzi Operator.
4. Udział Inwestora w Programie następuje na podstawie pisemnego wniosku.
5. Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Krzyżanowice.
6. Wniosek o udzielenie dotacji do modernizacji źródła ciepła w budynku jednorodzinnym lub lokalu mieszkalnym na terenie Gminy Krzyżanowice w ramach „Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Krzyżanowice” stanowi załącznik

- nr 1 do Regulaminu.
7. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń przewidzianych do realizacji zgodnie z § 2 ust.2.
  8. Kwalifikacji wniosku do Programu dokonuje Operator po przeprowadzeniu wstępnego przeglądu kotłowni.
  9. Wyboru nowego źródła ciepła oraz Wykonawcy z listy dopuszczonych do Programu sporządzonej przez Operatora i zatwierdzonej przez Urząd dokonuje Inwestor.
  10. Wybrany przez Inwestora Wykonawca sporządza kosztorys ofertowy.
  11. Po akceptacji przez Operatora przedstawionego kosztorysu podpisana zostanie umowa trójstronna pomiędzy Gminą Krzyżanowice (w imieniu której działa Operator), Inwestorem a Wykonawcą.
  12. Realizacja zadania nastąpi w terminie określonym w umowie po wpłaceniu przez Inwestora swojej części nakładów na konto Wykonawcy oraz Operatora.
  13. Po zakończeniu prac, przedstawieniu protokołów odbioru kominiarskiego, odbioru końcowego i likwidacji starego źródła ciepła (złomowania), na podstawie wystawionej faktury Gmina Krzyżanowice pokryje za Inwestora pozostałą część należnej kwoty z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 i 5, zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
  14. Wszelkie usterki po dokonanych odbiorze prac Inwestor zgłasza Wykonawcy zgodnie z podpisaną umową, o której mowa ust. 11.
  15. Ostateczny termin zakończenia zadania – **15 listopada 2023r.**

#### **§ 6b**

#### **Procedura – montaż instalacji solarnej lub pompy ciepła.**

1. Realizację Programu koordynuje Referat Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Krzyżanowice.
2. Nadzór nad wykonaniem poszczególnych zadań prowadzi Operator.
3. Udział Inwestora w Programie następuje na podstawie pisemnego wniosku.
4. Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Krzyżanowice w terminie naboru ogłoszonym w sposób zwyczajowo przyjęty tj. na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Krzyżanowice, sołeckich tablicach ogłoszeń i na stronie internetowej gminy (zakładka „Aktualności”), po uzyskaniu gwarancji przyznania środków z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
5. Wniosek o udzielenie dotacji na montaż kolektorów słonecznych lub pomp ciepła w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Krzyżanowice stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
6. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń w ilości przewidzianej do realizacji zgodnie z § 2 ust. 2.
7. Operator na podstawie oględzin dokonuje weryfikacji wniosku u Inwestora przed podpisaniem umowy oraz sprawdzenia montażu i funkcjonowania instalacji solarnej lub pompy ciepła po zgłoszeniu zakończenia zadania.
8. Gwarancją przyznania dotacji jest podpisanie umowy.
9. Do podpisania umowy niezbędne jest złożenie pisemnej deklaracji (na druku wniosku) odnośnie wyboru producenta, rodzaju i ilości kolektorów lub pompy ciepła z uwzględnieniem ich powierzchni czynnej oraz dostarczenie atestu/ certyfikatu wydanego dla wybranego typu urządzenia.
10. Wypłata dotacji nastąpi zgodnie z zapisami umowy po:
  - 1) zgłoszeniu zakończenia zadania w Referacie Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki Gruntami (dalej RR, OŚ i GG) – zgłoszenia można dokonać osobiście lub telefonicznie,
  - 2) złożeniu pisemnej zgody (na druku wniosku) na przeprowadzenie przez pracowników RR, OŚ i GG w okresie 5 lat od daty montażu kontroli eksploataowania systemu objętego dotacją,
  - 3) potwierdzeniu zakończenia zadania przez pracowników RR, OŚ i GG na podstawie opinii Operatora Programu,

- 4) dostarczeniu:
- a) oryginału protokołu odbioru końcowego podpisanego przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia budowlane – sporządzony przez Wykonawcę robót z wyszczególnieniem całkowitej powierzchni czynnej kolektorów wchodzących w skład zamontowanej instalacji,
  - b) faktury zakupu i montażu kolektorów (w oryginale do zwrotu).
11. Ostateczny termin zakończenia zadania – **15 listopada 2023r.**
  12. Przekroczenie terminu wykonania zadania określonego w umowie skutkować będzie obniżeniem przyznanej kwoty dotacji o 0,5% za każdy dzień zwłoki.
  13. Podpisanie umowy, o której mowa w ust. 8 jest jednoznaczne ze złożeniem deklaracji przez Inwestora o eksploatacji instalacji przez co najmniej 5 lat od dnia jej zamontowania.
  14. Dotacja stanowi refundację części poniesionych kosztów w związku z zainstalowaniem w obiektach lub ich częściach kolektorów słonecznych.

### **§ 7a**

#### **Odstąpienie od Programu i wykluczenie z niego – wymiana nieekologicznych źródeł ciepła**

1. Inwestor może odstąpić od Programu przed podpisaniem umowy, o której mowa w § 6a ust. 11.
2. Inwestor ma prawo do maksymalnie jednej zmiany terminu realizacji modernizacji.
3. W przypadku odstąpienia od podpisanej umowy Inwestor zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę i Operatora.
4. Jeżeli, w okresie do 5 lat od odbioru końcowego, Inwestor usunie objęte dotacją źródło ciepła, zainstaluje inne lub drugie źródło, bądź zaniecha korzystania z paliw ekologicznych i powróci do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim systemie zwróci on kwotę poniesioną przez Gminę Krzyżanowice za Inwestora z ustawowymi odsetkami naliczonymi od daty jej zapłaty.
5. Wykreślenie Inwestora z Programu, bez możliwości ponownego złożenia wniosku nastąpi w przypadku:
  - 1) podania nieprawdziwych danych we wniosku (potwierdzonych oględzinami zweryfikowanymi opiniami Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego, Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, Górnośląskiego Zakładu Energetycznego – Zakład Gazowniczy w Zabrze);
  - 2) nieprzystąpienia Inwestora, mimo pisemnego wezwania Operatora, do realizacji wniosku;
  - 3) złamania bądź niedopełnienia warunków umowy, o której mowa w § 6a ust. 11 Regulaminu.
6. Dotacja do wymiany nieekologicznego źródła ciepła może być przyznana na dany obiekt raz na 10 lat.

### **§ 7b**

#### **Odstąpienie od Programu i wykluczenie z niego – montaż instalacji solarnej**

1. Inwestor może odstąpić od Programu przed podpisaniem umowy, o której mowa w § 6b ust. 8.
2. Inwestor ma prawo do maksymalnie jednej zmiany terminu realizacji modernizacji.
3. Niedotrzymanie przez Inwestora warunków eksploatacji określonych w § 6b ust. 13 jak również pozostałych zobowiązań wynikających z niniejszego Regulaminu i podpisanej umowy dotacji skutkować będzie zwrotem całej kwoty dotacji wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych naliczonymi od daty jej otrzymania.
4. Osoby, które podpisały umowę, a które z własnej winy nie wywiązały się z wykonania zadania nie mogą ponownie ubiegać się o dotację w ciągu następnych dwóch lat.
5. Dotacja do montażu instalacji solarnej może być przyznana jednorazowo na dany obiekt.

### **§ 7c**

#### **Odstąpienie od Programu i wykluczenie z niego WYKONAWCY**

1. Wykonawca może odstąpić od Programu przed jego rozpoczęciem lub po jego zakończeniu informując pisemnie Gminę Krzyżanowice.
2. Wykonawca może odstąpić od Programu w trakcie jego trwania pod warunkiem, że nie zawarł umów z Inwestorami na realizację wymian w danym roku, po pisemnym poinformowaniu Gminy Krzyżanowice, oraz po przeprowadzonej weryfikacji przez Gminę.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia wszelkich starań aby rozpoczęta inwestycja u Inwestora została zakończona rzetelnie oraz w terminie wskazanym w umowie.
4. Wykonawca, który podpisał umowę, a który z własnej winy nie wywiązał się z wykonania zadania nie może brać udziału w Programie prowadzonym przez Gminę Krzyżanowice przez okres dwóch lat. Fakt ten zostanie odnotowany na prowadzonej liście wykonawców i udostępniony zainteresowanym.

**WNIOSEK**

**o dotację do modernizacji źródła ciepła w budynku jednorodzinnym na terenie Gminy Krzyżanowice w ramach „Programu ograniczenia niskiej emisji”**

CZĘŚĆ I - wypełniana przez Inwestora w chwili składania wniosku

Nazwisko i imię.....

Adres zamieszkania .....

Adres modernizacji .....

Telefon kontaktowy.....

Rodzaj istniejącego źródła ciepła .....

Rodzaj planowanego źródła ciepła po modernizacji .....

Powierzchnia mieszkalna, na której nastąpi zmiana sposobu ogrzewania w m<sup>2</sup> .....

Planowany termin realizacji modernizacji rok .....

1. Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią Regulaminu udziału w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Krzyżanowice i przyjmuję warunki w nim określone.
2. Oświadczam, że nie posiadam zainstalowanego drugiego źródła ciepła (np. kotła węglowego, gazowego, olejowego, przyłącza do sieci ciepłowniczej).
3. Oświadczam, że w ciągu ostatnich 10 lat:

nie korzystałem/-am\*

korzystałem/-am w roku .....

z dotacji na modernizację źródła ciepła w budynku wymienionym w niniejszym wniosku ze środków GFOS i GW (do końca roku 2009) lub środków budżetu gminy (od 2010 roku) pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska.

\* właściwie zaznaczyć

podpis .....

Przystępując do Programu wyrażam zgodę na:

1. przygotowanie kotłowni do wymiany źródła ciepła zgodnie z zaleceniami wynikającymi z przeglądu wstępnego kotłowni oraz wykonanej na własny koszt wstępnej opinii kominiarskiej,
2. pokrycie części kosztów zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie Programu, w formie zaliczki przed rozpoczęciem prac związanych z wykonaniem zadania w moim budynku mieszkalnym w terminie i wysokości określonej w umowie,



3. **poinformowanie Urzędu Gminy Krzyżanowice o zmianie właściciela budynku**, jeśli taka zmiana nastąpi w czasie od złożenia niniejszego wniosku do czasu zakwalifikowania wniosku do Programu (Kwalifikacji wniosku do Programu, zgodnie z §6a ust. 8 Regulaminu, dokonuje Operator po przeprowadzeniu wstępnego przeglądu kotłowni).

podpis .....

**Upoważniam Operatora do sporządzenia kserokopii wszelkich dokumentów dotyczących Programu i przekazanie ich Urzędowi Gminy Krzyżanowice.**

podpis .....

Załączam:

1. aktualny tytuł prawny do władania nieruchomością / wypis z księgi wieczystej.

**Oświadczam, że złożone załączniki oraz dane zawarte we wniosku są prawdziwe.**

Krzyżanowice, dnia .....

.....

(Podpis Inwestora)

**Jednocześnie oświadczam, co następuje:**

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz wszystkich danych, które zostały zgromadzone i są przetwarzane we wnioskach związanych z realizacją Programu Ograniczania Niskiej Emisji na terenie Gminy Krzyżanowice, zgodnie z **art. 6 ust. 1 lit. a** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), z uwzględnieniem sprostowania do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (...) (Dz. U. UE L.2018.127.2 z dnia 23.05.2018 r.) – (RODO);
2. Zapoznałam/-em się z Klauzulą Informacyjną przekazaną zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO dostępną pod adresem Urzędu Gminy Krzyżanowice, ul. Główna 5, 47-450 Krzyżanowice oraz na stronie Urzędu Gminy: <http://bip.krzyzanowice.pl/main/rodo.html>.

.....

(podpis)

CZĘŚĆ II - wypełniana przez Inwestora po wyborze instalatora i źródła ciepła

Dokonałem wyboru:

urządzenia grzewczego typu.....firmy.....  
firmy instalacyjnej.....  
dostawcy.....

Krzyżanowice, dnia .....  
(Podpis Inwestora)

CZĘŚĆ III – wypełniana przez Operatora

**1. Zakwalifikowanie wniosku do Programu przez inspektora nadzoru/ Operatora**

data ..... podpis .....

**2. Rok realizacji** .....

**3. Numer pozycji w harmonogramie do WFOŚ i GW** .....

**4. Zawarta umowa numer** ..... **data**.....

**5. Termin realizacji zadania** .....

**6. Uwagi** .....

.....  
.....

**7. Potwierdzenie zakończenia realizacji zadania**

Krzyżanowice, dnia .....  
(Podpis Operatora)

CZĘŚĆ IV – wypełniana przez RROŚ i GG

**1. Zatwierdzenie przez Kierownika RROŚiGG przyznanego dofinansowania do wypłaty w kwocie**.....

data ..... podpis .....

**2. Protokół z kontroli pracy zmodernizowanego źródła ciepła**

.....  
.....  
.....

**WNIOSEK**

o udzielenie dotacji na □ montaż kolektorów słonecznych, □ pompy ciepła do celów ogrzewania ciepłej wody użytkowej w ramach Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Krzyżanowice

**CZĘŚĆ I - wypełniana przez Wnioskodawcę**

Nazwisko i imię .....

Adres zamieszkania .....

Lokalizacja zadania

.....

Telefon kontaktowy .....

Dotychczasowy sposób przygotowywania wody użytkowej:

w sezonie grzewczym .....

poza sezonem grzewczym .....

Liczba osób mieszkających w obiekcie .....

Termin realizacji zadania do dnia .....

**Załączniki:**

1) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,

2)\* zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę /pozwolenie na budowę

z dnia .....

\* jeśli dotyczy

data .....

podpis .....

1. Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią Regulaminu udziału w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Krzyżanowice i zgadzam się z ich postanowieniami.

2. Oświadczam, iż budynek, w którym planowana jest inwestycja, której dotyczy wniosek, jest oddany do użytkowania zgodnie z ustawą Prawo budowlane.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną RODO, zamieszczoną na stronie internetowej <http://bip.krzyzanowice.pl/main/rodo.html> i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby Urzędu Gminy Krzyżanowice

data .....

podpis .....

## **CZĘŚĆ II – wypełniana w trakcie realizacji zadania**

Dostarczenie kompletu dokumentów niezbędnych do podpisania umowy gwarantującej środki:

data ..... podpis .....

Dokonałem wyboru:

kolektorów.....

producent.....

data ..... podpis .....

Zgoda na przeprowadzenie przez pracowników RROŚiGG lub WFOŚiGW w Katowicach kontroli eksploatacji instalacji solarnej:

data ..... podpis .....

## **CZĘŚĆ III– wypełniana po zakończeniu zadania**

Zgłoszenie do Urzędu Gminy wykonania prac:

data ..... podpis .....

Wykonawca / kierownik budowy (nr uprawnień):

.....

Potwierdzenie przez Referat Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki Gruntami (RROŚiGG) ukończenia montażu instalacji solarnej:

data ..... podpis .....

Zatwierdzenie przez pracowników RROŚiGG przyznanej dotacji do wypłaty

data ..... podpis .....

## **Protokół z kontroli eksploatacji instalacji solarnej**

.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele  
budowlane**

Ja, niżej podpisany(a)<sup>1)</sup> .....  
zamieszkały(a) w .....

legitymujący(a)  
się .....

(numer dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość i nazwa organu wydającego)

urodzony(a) ..... W .....

(data) (miejsce)

po zapoznaniu się z art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane  
(t. j. Dz. U. 2023, poz. 682),

oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji  
gruntów i budynków jako działka(i) nr ..... w obrębie  
ewidencyjnym..... w jednostce ewidencyjnej  
..... na cele budowlane, wynikające z tytułu:

- 1) własności,
- 2) współwłasności .....

(wskazanie współwłaścicieli - imię, nazwisko lub nazwa oraz adres)

oraz zgodę wszystkich współwłaścicieli na wykonanie instalacji solarnej.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis właściciela /podpisy współwłaścicieli)

<sup>1)</sup> Jeżeli oświadczenie składa więcej niż jedna osoba, należy wpisać wszystkie osoby składające oświadczenie oraz ich dane