

**UCHWAŁA NR LVI/43/2023
RADY GMINY KRZYŻANOWICE**

z dnia 30 maja 2023 r.

**w sprawie statutu samorządowej jednostki organizacyjnej pod nazwą Gminny Zespół Oświaty
w Krzyżanowicach**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. h w związku z art. 10a pkt. 1, art. 10 b ust. 1 – 3, art. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.)

**Rada Gminy Krzyżanowice
uchwala co następuje**

- § 1. Nadaje się statut Gminnego Zespołu Oświaty w Krzyżanowicach, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.
- § 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzyżanowice.
- § 3. Traci moc Uchwała nr VI/49/99 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 26 lutego 1999 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Zespołu Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki wraz z późniejszymi zmianami.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Brunon Chrzibek

STATUT
Gminny Zespół Oświaty w Krzyżanowicach

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Zespół Oświaty w Krzyżanowicach jest samorządową jednostką budżetową prowadzoną przez Gminę Krzyżanowice, działającą na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.),
- 5) niniejszego statutu.

2. Gminny Zespół Oświaty w Krzyżanowicach może posługiwać się skróconą nazwą: GZO w Krzyżanowicach.

3. Terenem działania Gminnego Zespołu Oświaty w Krzyżanowicach jest Gmina Krzyżanowice.

4. Siedziba GZO w Krzyżanowicach mieści się w Tworkowie, przy ul. Zamkowej 48.

Rozdział 2.
Przedmiot działalności

§ 2. 1. Podstawowym celem działalności GZO w Krzyżanowicach jest prowadzenie, jako jednostka obsługująca, o której mowa w art.10 a pkt 1, art.10 b ust.2 pkt 1 ustawy, wspólnej obsługi na rzecz jednostek obsługiwanych, wymienionych w załączniku do niniejszego Statutu w zakresie:

- a) rachunkowości i sprawozdawczości;
- b) obsługi systemu wynagrodzeń i świadczeń pracowniczych wraz z pochodnymi;
- c) obsługi organizacyjnej;
- d) prowadzenie, jako jednostka obsługująca, o której mowa w art.10 a pkt 2, art.10 b ust.1 ustawy, wspólnej obsługi na rzecz gminnych instytucji kultury na zasadach określonych w ustawie;
- e) archiwizowania dokumentacji, którą dysponuje jednostka obsługująca.

2. Do zadań GZO w Krzyżanowicach należy w szczególności:

1) w zakresie obsługi finansowej jednostek obsługiwanych:

- a) prowadzenie obsługi rachunków bankowych,
- b) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi zleconych przez kierowników jednostek obsługiwanych,
- c) prowadzenie obsługi kasowej,
- d) bieżący nadzór nad realizacją planu finansowego,
- e) współpraca z kierownikami jednostek obsługiwanych przy opracowaniu planu finansowego i jego zmian,
- f) bieżące informowanie kierowników jednostek o sytuacji finansowej i realizacji budżetu oraz bieżący nadzór nad jego realizacją,
- g) sporządzanie list wynagrodzeń pracowników oraz wypłat za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

- h) dokonywanie wypłat wynagrodzeń oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym świadczeń obligatoryjnych na rzecz ZUS, US, PPK, itp.
- i) ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu,
- j) sporządzanie sprawozdań budżetowych, sprawozdań z zakresu operacji finansowych i innych wymaganych przepisami prawa,
- k) sporządzanie kwartalnych i rocznych sprawozdań GUS,
- l) prowadzenie obsługi finansowej Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz Funduszu Mieszkaniowego jednostek obsługiwanych,
- m) sporządzanie jednolitych plików kontrolnych oraz deklaracji częściowych podatku VAT jednostek obsługiwanych,
- n) sporządzanie miesięcznych i rocznych deklaracji INF-1, INF-2, DEK-I b dla PFRON jednostek obsługiwanych,

2) w zakresie obsługi rachunkowej jednostek obsługiwanych:

- a) określenie zasad rachunkowości dla każdej z jednostek obsługiwanych,
- b) przeprowadzanie inwentaryzacji aktywów i pasywów,
- c) prowadzenie, na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w przypadku chronologicznym w sposób systematyczny,
- d) dokonywanie wewnętrznej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących księgowanych operacji gospodarczych i finansowych,
- e) prowadzenie ewidencji składników majątkowych,
- f) rozliczanie projektów, grantów oświatowych realizowanych ze środków zewnętrznych,
- g) współpraca z kierownikami jednostek obsługiwanych w zakresie realizacji rządowych programów oraz rozliczania przyznanych dotacji,
- h) sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych przewidzianych ustawą o rachunkowości,
- i) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą,

3) w zakresie obsługi administracyjno - organizacyjnej:

- a) prowadzenie teczek akt osobowych dyrektorów jednostek obsługiwanych,
- b) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej,
- c) przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
- d) współpraca w zakresie przygotowywania i realizacji rządowych programów pomocowych z kierownikami jednostek obsługiwanych.

Rozdział 3.

Struktura Gminnego Zespołu Oświaty w Krzyżanowicach

§ 3. 1. Dyrektor kieruje Gminnym Zespołem Oświaty w Krzyżanowicach, reprezentuje go na zewnątrz, odpowiada za jego działalność i powierzony majątek, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Krzyżanowice.

2. Dyrektora GZO w Krzyżanowicach zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Krzyżanowice.

3. W czasie nieobecności Dyrektora jego zadania realizuje upoważniony przez Dyrektora pracownik GZO w Krzyżanowicach.

4. Szczegółową organizację wewnętrzną GZO w Krzyżanowicach określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora GZO w Krzyżanowicach.

§ 4. 1. GZO w Krzyżanowicach jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

2. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników wykonuje Dyrektor GZO.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 5. 1. GZO w Krzyżanowicach jest samorządową jednostką budżetową.

2. GZO w Krzyżanowicach prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Podstawę gospodarki finansowej GZO w Krzyżanowicach stanowi plan finansowy jednostki budżetowej.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 6. 1. Statut Gminnego Zespołu Oświaty w Krzyżanowicach nadaje Rada Gminy Krzyżanowice.

2. Zespół używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

3. Zmiana statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Wykaz jednostek obsługiwanych przez GZO w Krzyżanowicach:

1. Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Bieńkowicach,
ul. Szkolna 1, 47-451 Bieńkowice;
2. Szkoła Podstawowa im. mjr Henryka Sucharskiego w Chałupkach,
ul. Szkolna 7, 47-460 Chałupki;
3. Szkoła Podstawowa im. Gustawa Morcinka w Krzyżanowicach,
ul. Łąkowa 18, 47-450 Krzyżanowice;
4. Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Tworkowie,
ul. Zamkowa 13, 47-451 Tworków;
5. Przedszkole w Bieńkowicach,
ul. Raciborska 70, 47-451 Bieńkowice;
6. Przedszkole w Chałupkach,
ul. Fabryczna 2, 47-460 Chałupki;
7. Przedszkole w Krzyżanowicach,
ul. Wyzwolenia 1, 47-450 Krzyżanowice;
8. Przedszkole w Tworkowie,
ul. Polna 3, 47-451 Tworków;
9. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Zabełkowie,
ul. J. Rymera 7, 47-460 Zabełków;
10. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Owsiszczech,
ul. Szkolna 1, 47-450 Owsiszcze;
11. Żłobek w Tworkowie,
ul. Polna 3, 47-451 Tworków;
12. Gminna Biblioteka Publiczna w Krzyżanowicach,
ul. Główna 3, 47-450 Krzyżanowice;
13. Gminny Ośrodek Kultury w Krzyżanowicach,
ul. Dworcowa 17, 47-451 Tworków.

Uzasadnienie

W związku ze zmianami organizacyjnymi w Gminnym Zespole Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki w Krzyżanowicach z/s w Tworkowie związanymi z utworzeniem Gminnego Ośrodka Kultury w Krzyżanowicach zmianie ulega nazwa oraz statut jednostki. Podstawowym celem działalności GZO w Krzyżanowicach będzie wspólna obsługa jednostek organizacyjnych gminy, zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz samorządowych instytucji kultury.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej Uchwały jest zasadne.