

UCHWAŁA NR 0007.XLVI.64.2018
RADY GMINY KRZYŻANOWICE

z dnia 17 października 2018 r.

w sprawie zmiany statutu Gminy Krzyżanowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.),

Rada Gminy Krzyżanowice
uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do Uchwały Nr XXXI/56/2002 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 10 października 2002 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminy Krzyżanowice, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 po pkt 4 dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

„5. zasady tworzenia klubów radnych Gminy”;

2) w § 2 po pkt 4 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:

„4a Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – należy przez to rozumieć Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Krzyżanowice”;

3) w § 2 po pkt 6 dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

„7. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę o samorządzie gminnym”;

4) w § 4 uchyla się pkt 4

5) § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14. 1. Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje.”;

pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do kompetencji Rady należą zadania określone ustawą oraz przepisami odrębnymi.”.

6) § 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 15. Do wewnętrznych organów Rady należą:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Wiceprzewodniczący,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji,
- 5) Komisje wymienione w Statucie.”;

7) § 16 ust.1 i 2 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada powołuje następujące komisje:

- 1) Rewizyjną
- 2) Finansów i Rozwoju Gminy,
- 3) Do Spraw Społecznych,
- 4) Do Spraw Gospodarczych,

5) Skarg, Wniosków i Petycji.”;

„2. Radny może być członkiem najwyżej 2 komisji.”;

8) W § 17 uchyla się pkt 2, 3

9) § 19 otrzymuje brzmienie:

„Tryb i zasady wyboru, odwołania oraz postępowania w przypadku rezygnacji Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady określa ustawa.”;

10) § 20 otrzymuje brzmienie:

„Pod nieobecność Przewodniczącego Rady jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.”;

11) § 21 otrzymuje brzmienie:

„Do obowiązków Wiceprzewodniczącego Rady należy wykonywanie zadań zastrzeżonych przez ustawę lub Statut Gminy Krzyżanowice dla Przewodniczącego Rady i nie wybrania w jego miejsce osoby do pełnienia tej funkcji.”;

12) § 22 otrzymuje brzmienie:

„Obsługę Rady i jej organów zapewnia Wójt.”;

13) w § 23 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie oraz innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

2. Rada w formie uchwał może również wyrażać opinie, wystosowywać apele i zajmować stanowiska we wszystkich istotnych dla gminy sprawach.”;

14) w § 24 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Rada odbywa sesje przewidziane w planie pracy Rady z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Rada może odbywać również sesje nie przewidziane w planie pracy, w tym zwołane w trybie przewidzianym w art. 20 ust. 3 ustawy”;

15) w § 25:

a) ust. 2 lit b otrzymuje brzmienie:

„b) ustalenie terminu i miejsca obrad”;

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad w formie papierowej lub elektronicznej”;

c) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu, sprawozdania z wykonania budżetu, a także raportu o stanie gminy przesyła się radnym najpóźniej na 7 dni przed sesją.”;

d) w ust.7 pkt b otrzymuje brzmienie:

„b) podanie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy”.

16) Uchyła się § 27,

17) Uchyła się § 29,

18) Uchyła się § 31,

19) w § 36 uchyła się pkt 2, 4.

20) § 37 uchyła się pkt 2.

21) § 38 otrzymuje brzmienie:

„§ 38. 1. Interpelacje i zapytania dotyczące spraw Gminy kierowane są przez radnych do Wójta.

2. Interpelacje i zapytania składa się w formie pisemnej do Przewodniczącego Rady.

3. Odpowiedź na interpelacje i zapytania jest udzielana radnemu w formie pisemnej za pośrednictwem Przewodniczącego Rady.”;

22) § uchyła się § 39,

23) w § 40:

a) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym z zastrzeżeniem ust. 6.”,

b) po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. W debacie nad raportem o stanie Gminy mieszkańcy mogą zabrać głos po spełnieniu warunków określonych w ustawie”.

24) § 43 ust. 1 lit h otrzymuje brzmienie:

„h. reasumpcji głosowania”;

w § 43 dodaje się lit j która otrzymuje brzmienie:

„j. ustalenia sposobu lub porządku głosowania”.

25) Uchyła się § 44.

26) w § 46 uchyła się ust.3,

27) W § 47 ust. 2, otrzymuje brzmienie:

„2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały.”;

Uchyła się ust. 3.

28) Uchyła się § 48,

29) w § 49 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Przebieg sesji jest transmitowany i utrwalany za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, a nagrania są udostępniane na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Biurze Rady Gminy”;

30) w § 50 w pkt 2 lit f i g otrzymują brzmienie:

„f) . streszczenie wystąpień, odnotowanie wystąpień pisemnych

g) . przebieg głosowania i jego wyniki”;

w § 50 pkt 2 uchyla się lit h.

31) § 51 pkt. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 51. 1 . W trakcie obrad lub nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Rada Gminy”;

32) § 52. Uchyla się ust 2,

33) Uchyla się § 53,

34) § 54 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Uchwały, o których mowa w § 23 są sporządzone w formie odrębnych dokumentów”;

35) w § 55 ust.1 otrzymuje brzmienie:

„§ 55. 1. Inicjatywę uchwałodawczą posiadają:

- 1) pięciu radnych,
- 2) Wójt,
- 3) Komisje Rady,
- 4) Kluby Radnych,
- 5) Przewodniczący Rady,
- 6) grupa 200 mieszkańców posiadających czynne prawa wyborcze do Rady z uwzględnieniem zasad określonych w odrębnej uchwale”;

w § 55 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Inicjatywa uchwałodawcza nie może dotyczyć spraw dla których prawo zastrzega wyłączną własność innych podmiotów, którym przysługuje inicjatywa uchwałodawcza”.

36) § 56 otrzymuje brzmienie:

„§ 56. Uchwały Rady powinny być zredagowane zgodnie z obowiązującymi technikami prawodawczymi”;

37) Uchyla się § 57,

38) § 60 otrzymuje brzmienie:

„§ 60. 1. Radny ma obowiązek złożyć wniosek do Przewodniczącego Rady o wyłączeniu z udziału w głosowaniu jeżeli dotyczy ono jego interesu prawnego.

2. Fakt złożenia przez radnego wniosku o wyłączenie z udziału w głosowaniu odnotowuje się w protokole sesji.”;

39) § 61 otrzymuje brzmienie:

„61. 1. Wszystkie głosowania Rady są jawne, z wyjątkiem, gdy ustawa stanowi inaczej.

2. Przewodniczący Rady zarządza głosowanie oraz ogłasza jego wynik.

3. Głosowanie jawne odbywa się przy wykorzystaniu elektronicznego systemu do głosowania umożliwiającego sporządzenie wykazu głosowań.

4. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia głosowania przy pomocy elektronicznego systemu do głosowania Przewodniczący Rady zarządza i przeprowadza głosowanie imienne.

5. Imienne wykazy głosowań radnych udostępniane są na stronie internetowej Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Biurze Rady Gminy.”;

40) § 66 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 66. 1. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek (lub kandydatura), gdy podczas głosowania liczba głosów za wnioskiem (lub kandydaturą) jest większa od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.”;

41) § 67 otrzymuje brzmienie:

„§ 67. 1. Przedmiot i zakres działania poszczególnych komisji określa Rada w odrębnych uchwałach.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej, a także Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.”;

42) w § 68 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Komisje działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym Radzie do 31 stycznia każdego roku.”;

43) w § 69 uchyla się ust. 4.

44) § 71 otrzymuje brzmienie:

„§ 71. 1. Komisje pracują na posiedzeniach.

2. Do posiedzeń komisji stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 101 ust. 5.

3. Przebieg posiedzeń komisji jest nagrywany, a nagranie przechowuje się do następnego posiedzenia komisji.

3a. Postanowienie ust. 3 nie dotyczy posiedzeń Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji jak również posiedzeń wyjazdowych komisji.

4. Protokoły z posiedzeń komisji podpisuje Przewodniczący komisji.”;

45) w § 72 otrzymuje brzmienie:

„§ 72. 1. Przewodniczący komisji do 31 stycznia każdego roku przedkładają Radzie sprawozdania z działalności komisji w roku poprzednim.

2. Komisje i zespoły powoływane przez Radę przedkładają Radzie sprawozdania ze swej działalności po zakończeniu pracy.”;

46) § 75 otrzymuje brzmienie:

„§ 75. 1. Prawa i obowiązki radnych określa ustawa.

2. Radni kierując się dobrem mieszkańców gminy mogą realizować swe obowiązki w szczególności poprzez:

- 1) organizowanie spotkań z wyborcami,
- 2) konsultowanie spraw wnoszonych pod obrady Rady,
- 3) przyjmowanie postulatów, wniosków i skarg mieszkańców,
- 4) informowanie mieszkańców o swej działalności w Radzie.”;

47) § 76 otrzymuje brzmienie:

„§ 76. Radnemu przysługuje dieta na zasadach ustalanych przez Radę w odrębnej uchwale.”;

48) uchyla się § 78,

49) w § 79 uchyla się ust. 1,

50) Uchyla się § 80,

51) w § 81

a) ust.1 otrzymuje brzmienie:

„1. Komisja Rewizyjna składa się z przewodniczącego komisji, zastępcy przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie 3-5, z zastrzeżeniem ust. 2.”

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Na wniosek klubu radnych utworzonego po powołaniu Komisji Rewizyjnej jej skład powiększa się o przedstawiciela tego klubu, o ile taki przedstawiciel nie jest już członkiem komisji.”

c) ust 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Rada spośród członków Komisji Rewizyjnej”.

52) w § 82 uchyla się ust. 3,

53) uchyla się § 84,

54) § 91 ust. 3,4 ,5 otrzymuje brzmienie:

„§ 91. ust.3 Kontrole przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej. Upoważnienie dla Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej podpisuje Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej. Upoważnienie określa kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby wydelegowane do przeprowadzenia kontroli.

4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli zawiadamia kierownika podmiotu podlegającego kontroli o terminie i zakresie kontroli.

5. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać kierownikowi kontrolowanego podmiotu upoważnienie, o którym mowa w ust. 3 oraz dowody osobiste.”;

55) § 95. po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Kierownik kontrolowanej jednostki zobowiązany jest zawiadomić Komisję Rewizyjną o sposobie realizacji wniosków oraz podjętych działaniach służących usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości w terminie 30 dni od podpisania protokołu lub odmowy podpisania protokołu.”;

56) § 99 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Komisja Rewizja przedkłada Radzie plan pracy w terminie do 31 stycznia każdego roku.”;

Uchyla się ust. 3,

57) w § 100 uchyla się ust 2.pkt d.

58) w § 104 uchyla się ust. 2,

59) w § 105 uchyla się ust. 3-5,

60) po rozdziale 6 dodaje się rozdział 6a w brzmieniu:

„Rozdział 6a.

Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

TYTUŁ .

Organizacja i wybór Komisji, Skarg, Wniosków i Petycji

§ 106a. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się z przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie 3-5, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Na wniosek klubu radnych utworzonego po powołaniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji jej skład powiększa się o przedstawiciela tego klubu, o ile taki przedstawiciel nie jest już członkiem komisji

3. Przewodniczącemu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera Komisja Skarg, Wniosków i Petycji

4. Zastępcę Przewodniczącemu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na wniosek Przewodniczącemu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

§ 106b. 1. Skład osobowy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, o którym mowa w § 106a ust. 2 następuje w drodze uchwały Rady.

2. Każdy klub radnych może zgłosić po jednym przedstawicielu do składu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

3. Powiększenie składu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, o którym mowa w § 106a ust. 2 następuje w drodze uchwały Rady.

4. Odwołanie członka ze składu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji następuje w szczególności w razie:

- 1) rezygnacji z członkostwa w Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
- 2) rozwiązania klubu radnych,
- 3) złożenia przez klub radnych wniosku o odwołanie jego przedstawiciela ze składu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

5. Odwołanie z członkostwa w Komisji Skarg, Wniosków i Petycji stwierdza Rada w drodze uchwały podjętej na najbliższej sesji Rady, licząc od daty wystąpienia jednej z przyczyn, o których mowa w ust. 4

6. Niepodjęcie przez Radę uchwały, o której mowa w ust.5, jest równoznaczne z ustaniem, członkostwa w Komisji Skarg, Wniosków i Petycji z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym odbyła się sesja Rady, o której mowa w ust. 5.

§ 106c. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji organizuje pracę Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącemu lub niemożności działania, jego zadania wykonuje jego Zastępca.

TYTUŁ .

Przedmiot oraz tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

§ 106d. Przedmiotem działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji będzie udzielane pomocy Radzie w procesie rozpatrywania skarg, wniosków i petycji z zachowaniem terminów wynikających z przepisów odrębnych.

§ 106e. Rozpatrywanie skargi, wniosku i petycji następuje w drodze odrębnej uchwały Rady po zapoznaniu się ze stanowiskiem przedstawionym przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.

§ 106f. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przedkłada Radzie plan pracy w terminie do 15 stycznia każdego roku.

§ 106g. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa Radzie – w terminie do 31 stycznia każdego roku – roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.

§ 106h. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącemu w miarę potrzeb.

2. Powiadomienie wraz z porządkiem obrad i niezbędnymi materiałami związanymi z posiedzeniem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przekazuje się radnym w formie elektronicznej. Uznaje się, że materiały przesłane w formie elektronicznej są doręczone z dniem, w którym wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że radny mógł się zapoznać z ich treścią.

3. Materiały, o których mowa w ust. 2 będą doręczane radnym w formie papierowej tylko w przypadku braku możliwości doręczenia ich w formie elektronicznej.

4. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji może zaprosić na jej posiedzenia:

- 1) radnych nie będących członkami Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
- 2) osoby zaangażowane – na wniosek Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – w charakterze biegłych lub ekspertów.

5. Z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji należy sporządzić protokół, który winien być podpisany przez Przewodniczącego Komisji.

§ 106i. 1. Stanowiska, opinie i wnioski Komisji Skarg, Wniosków i Petycji uchwalane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym.

2. Głosowanie jawne odbywa się na zasadach określonych w § 61.

§ 106j. 1. Komisja Wniosków, Skarg i Petycji może współdziałać z innymi komisjami Rady, w zakresie ich własności rzeczowej.

1. Współdziałanie może polegać na wymianie uwag, informacji i doświadczeń dotyczących działalności.”;

61) w § 108 ust. 1. otrzymuje brzmienie:

„§ 108. 1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 3 radnych.”;

62) § 109 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów i informuje Radę zarówno o powstaniu klubu jak i jego rozwiązaniu”;

63) w § 110 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Kluby podlegają rozwiązaniu uchwałą Rady Gminy, gdy liczba ich członków będzie niższa niż 3.”;

64) uchyla się § 112,

65) § 113 otrzymuje brzmienie:

Przewodniczący klubów, lub wyznaczeni przez klub przedstawiciele, mogą przedstawiać stanowiska klubów we wszystkich sprawach będących przedmiotem obrad Rady,

66) § 117 otrzymuje brzmienie:

„1. Działalność organów gminy jest jawna, a ograniczenia jawności wynikać mogą jedynie z ustaw.

2. Jawność działania organów gminy polega w szczególności na:

- 1) informowaniu o terminie i tematyce sesji Rady oraz posiedzeń komisji – poprzez zamieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy a także na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
- 2) prawie mieszkańców do uczestnictwa w sesjach Rady i posiedzeniach komisji,
- 3) udostępnianiu dokumentów wynikających z wykonywania przez gminę zadań publicznych.”;

67) w § 118 ust. 1-3 otrzymuje brzmienie:

„§ 118. 1. Udostępnienie dokumentu wynikającego z wykonywania zadań publicznych następuje na wniosek zainteresowanego wniesiony ustnie lub pisemnie, w dowolnej formie, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

2. Dokumenty udostępniane są przez:

- 1) Pracownika Biura Rady Gminy w zakresie dokumentów dotyczących pracy Rady i jej komisji,
- 2) Wójta, Zastępcy Wójta oraz kierowników jednostek organizacyjnych Urzędu w zakresie dokumentów wytworzonych i przechowywanych w danej jednostce organizacyjnej.
- 3) Udostępnianie dokumentów odbywa się zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów regulujących kwestie dostępu do informacji publicznej oraz niniejszego Statutu”;

68) uchyla się § 119,

69) uchyla się § 120.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzyżanowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego a zapisy Statutu w brzmieniu nadanym niniejszą Uchwałą stosuje się do kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następujących po kadencji, w czasie której niniejsza Uchwała weszła w życie.

Przewodniczący Rady Gminy

Brunon Chrzibek

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr 0007.XLVI.64.2018
Rady Gminy Krzyżanowice
z dnia 17 października 2018 r.

WYKAZ GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

GMINY KRZYŻANOWICE

1. Gminny Zespół Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki w Krzyżanowicach z siedzibą w Tworkowie
2. Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Tworkowie
3. Przedszkole w Bieńkowicach
4. Przedszkole Publiczne im. Kubusia Puchatka w Zabelkowie
5. Przedszkole w Tworkowie
6. Przedszkole w Krzyżanowicach
7. Przedszkole w Chałupkach
8. Szkoła Podstawowa im. J.Rymera w Zabelkowie
9. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Owsiszczech
10. Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Bieńkowicach
11. Szkoła Podstawowa im. Gustawa Morcinka w Krzyżanowicach
12. Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Tworkowie
13. Szkoła Podstawowa im. Mjr. Henryka Sucharskiego w Chałupkach

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 130 z późn.zm.) wprowadziła zmiany w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.). W związku z powyższym zaistniała konieczność dostosowania zapisów Statutu Gminy Krzyżanowice do obowiązującego prawa.

Zmiany wprowadzone w statucie będą obowiązywać od nowej kadencji Rady Gminy Krzyżanowice 2018–2023. Główną cechą, którą statut powinien posiadać, to niepowtarzanie regulacji zawartych w innych aktach (zwłaszcza hierarchicznie wyższych), dlatego też wprowadzono tylko te zmiany, które powinny zostać uregulowane w statucie oraz usunięto zbędne zapisy.

Projekt uchwały został poddany konsultacjom społecznym przeprowadzonym w terminie od 18.09.2018 r. do 24.09.2018r. zgodnie z Uchwałą Nr 0007.XXVIII.15.2017 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 30.03.2017r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Z uwagi na powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.