

**Zarządzenie Nr 0050.64.2013
Wójta Gminy Krzyżanowice**

z dnia 23 maja 2013 roku

w sprawie: przyjęcia regulaminu udzielania pożyczek z budżetu Gminy dla organizacji pozarządowych.

Na podstawie art. 262 ust. 2 w związku z ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt. 19 oraz art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się regulamin udzielania pożyczek z budżetu Gminy Krzyżanowice dla organizacji pozarządowych. Regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Krzyżanowice.



WÓJT
Grzegorz Wirański

RADCA PRAWNY
mgr Elżbieta Topór
KT-1848

Regulamin udzielania pożyczek z budżetu Gminy Krzyżanowice dla organizacji pozarządowych

§ 1

1. Pożyczka może być udzielona organizacjom pozarządowym, które wykonują działania związane z realizacją zadań własnych gminy i na rzecz mieszkańców Gminy Krzyżanowice.
2. Pożyczkobiorcą może zostać wyłącznie podmiot formalnie zarejestrowany jako stowarzyszenie w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w rejestrze starosty.
3. Pożyczka dla organizacji pozarządowej może być przeznaczona na:
 - a) realizację projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych (prefinansowanie)
4. Pożyczki dla organizacji pozarządowych udzielane są ze środków zarezerwowanych w budżecie Gminy Krzyżanowice do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie danego roku.
5. Wójt Gminy Krzyżanowice udzielając pożyczki zawiera z Pożyczkobiorcą umowę ustalając w szczególności wysokość udzielonej pożyczki, termin wypłaty transz pożyczki, termin spłat poszczególnych rat, a także formę zabezpieczania spłaty pożyczki.

§ 2

1. Wysokość pożyczki nie może być wyższa od wysokości przyznanych środków zewnętrznych na realizację projektu, jednak nie więcej niż zabezpieczono w uchwale budżetowej.
2. Okres na jaki może zostać udzielona pożyczka wynosi do dwóch lat.
3. W przypadku otrzymania środków zewnętrznych przed upływem terminu spłaty pożyczki, Pożyczkobiorca winien spłacić pożyczkę do budżetu gminy niezwłocznie po otrzymaniu środków na rachunek bankowy realizującego projekt.
4. W przypadku nie otrzymania środków zewnętrznych do dnia upływu terminu spłaty pożyczki, dopuszcza się wydłużenie terminu spłaty pożyczki na uzasadniony wniosek Pożyczkobiorcy.
5. Wypłata pożyczki następuje w terminie określonym w umowie przelewem na konto wskazane przez organizację pozarządową.
6. Pożyczka może być wypłacana jednorazowo lub w transzach.
7. Pożyczka jest nieoprocentowana.

§ 3

Do wniosku o przyznanie pożyczki wymagane jest przedłożenie:

- 1) odpisu z rejestru
- 2) statutu wnioskodawcy
- 3) udokumentowanej promesy, pozyskania środków na realizację przedsięwzięcia, którego dotyczy wniosek lub kopie wniosku, który złożony został do instytucji zewnętrznej o uzyskanie

dotacji. W zawartej umowie zastrzega się wówczas, że środki zostaną wypłacone po podpisaniu umowy z instytucją zewnętrzną.

§ 4

1. Z możliwości ubiegania się o pożyczkę wyklucza się podmioty, na których ciążyą nieuregulowane zobowiązania finansowe wobec budżetu Gminy Krzyżanowice.

§ 5

1. Pożyczka podlega spłacie w całości.
2. Pożyczka nie podlega umorzeniu.
3. Pożyczka staje się natychmiast wymagalna i podlega zwrotowi w całości wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia jej udzielenia do dnia zwrotu, jeżeli została wydatkowana na cel niezgodny z zawartą umową.
4. W przypadku opóźnień w spłacie pożyczki bądź rat pożyczki, Pożyczkobiorca zapłaci Gminie Krzyżanowice odsetki ustawowe od pełnej kwoty zaległości (za okres od dnia powstania zaległości do dnia poprzedzającego spłatę).
5. Niedotrzymanie przez Pożyczkobiorcę warunków pożyczki może skutkować pisemnym wykluczeniem go z możliwości ubiegania się o kolejną pożyczkę w okresie 3 lat od daty doręczenia mu pisemnego wykluczenia.
6. Wójt Gminy odmawia przyznania pożyczki lub wypowiada umowę pożyczki ze skutkiem natychmiastowym, gdy w celu uzyskania pożyczki Wnioskodawca lub Pożyczkobiorca złożył fałszywe oświadczenie lub dokumenty.
7. Wykorzystanie pożyczki może być przedmiotem kontroli Gminy, podmiotów przez Gminę upoważnionych oraz innych instytucji publicznych uprawnionych do kontroli.

§ 6

1. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej z zachowaniem trybu jej uchwalenia.
2. W razie wątpliwości do wiążącej interpretacji uprawnionym jest Wójt Gminy Krzyżanowice.

Wójt

Grzegorz Utracki